

Zarządzenie Nr 75/2013
Dyrektora Publicznego Gimnazjum w Przyworach
Z dnia 16.12.2013r.

Na podstawie Regulaminu korzystania ze stołówki szkolnej (Zarządzenie Nr10/2008 Dyrektora Szkoły z dnia 01.09.2008r.) wprowadza się Procedurę pobierania opłat za obiady.

&1

PROCEDURA POBIERANIA WPŁAT ZA OBIADY

1. Odpłatność za obiady za dany miesiąc uiszczana jest w sekretariacie szkoły u sekretarki szkoły.
2. Wpłaty za dany miesiąc należy dokonywać w następujących terminach: 9 i 19 każdego miesiąca. Jeżeli w tych terminach wypadają dni wolne, wpłaty za obiady przyjmowane są w ostatnim dniu pracy poprzedzającym wyznaczony termin.
3. W wyjątkowych sytuacjach wpłaty mogą być przyjmowane w innych terminach jednak nie później niż do 24 każdego miesiąca.
4. Sekretarka szkoły dokonuje wpłaty zebranych pieniędzy w tym samym dniu lub w dniu następnym w Banku lub Kasie Urzędu Gminy na właściwe konto. Jeżeli następny dzień jest dniem wolnym od pracy, wpłatę należy dokonać w pierwszym dniu pracy podniach wolnych.
5. Gotówkę przechowuje się w sejfie w zamkniętej kasecie metalowej.

&2

Wykonanie powierza się sekretarce szkoły.

&3

Traci moc Zarządzenie nr 44/2013 z dnia 30.04.2013r w sprawie wprowadzenia procedury pobierania wpłat za obiady.

&4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01.01.2014